



UNIVERSIDAD DE SONORA

SECRETARÍA GENERAL ADMINISTRATIVA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

TITULO DE PUESTO: Auxiliar agropecuario: Jornalero (peón agrícola)
CLAVE DE PUESTO: 0046
GRUPO: Técnicos
RAMA: Agropecuario
NIVEL: 322
UBICACIÓN:
HORARIO DE TRABAJO:

DESCRIPCION GENERAL DEL PUESTO

Mantener y conservar en óptimas condiciones las instalaciones del campo y lograr una buena producción de los artículos que se manejan.

ESPECIFICACION DEL PUESTO

EDUCACION FORMAL: Primaria
HABILIDADES NECESARIAS: Destreza manual
FORMACION: Aspectos Agropecuarios
EXPERIENCIA: De 6 a 12 meses
EDAD: 18-40 Años
SEXO: Masculino
CARACTERISTICAS PERSONALES:



UNIVERSIDAD DE SONORA

SECRETARÍA GENERAL ADMINISTRATIVA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

FUNCIONES

1. Regar siembras.
2. Deshierbar.
3. Aplicación manual de agroquímicos.
4. Sembrar manualmente.
5. Aplicación manual de fertilizantes.
6. Cosechar.
7. Mantener en buen estado el campo (limpieza, arreglar cercos, canales, etc.).
8. Carga y descarga de pacas de forrajes.
9. Carga y descarga de granos y alimento ensacado.
10. Pega de bordos y surquería.
11. Plantar y trasplantar material vegetativo.
12. Podar, restablecer tutores, levantar guías, injertar.
13. Cuantificar la cosecha de acuerdo al experimento de que se trate, con las indicaciones respectivas del responsable.
14. Cubrir permisos, incapacidad o vacaciones del personal en otras áreas.