

DENOMINACION DEL PUESTO: TECNICO AUDIOTECARIA

DIGITALIZADO

GRUPO: TECNICO

RAMA: RADIO

OBJETIVO DEL PUESTO: REALIZAR TAREAS DE APOYO QUE COADYUVEN AL BUEN FUNCIONAMIENTO DE LA RADIO UNIVERSITARIA.

CONOCIMIENTO O INSTRUCCIÓN ESCOLAR: PREPARATORIA TERMINADA O EQUIVALENTE

EXPERIENCIA: DE 6 A 12 MESES      EDAD: 21-40 AÑOS

TIPO DE HABILIDAD:

CURSO DE CAPACITACION: EN LO QUE RESPECTA AL FUNCIONAMIENTO DE LA RADIO UNIVERSITARIA.

FUNCIONES ESPECIFICAS:

1. REGISTRAR LOS DISCOS Y DISCOS COMPACTOS POR INTERPRETE, TITULO, CASA DISQUERA Y SERIE QUE SE ADQUIERAN EN EL DEPARTAMENTO.
2. CLASIFICAR LOS DISCOS Y DISCOS COMPACTOS DE ACUERDO A SU GENERO MUSICAL.
3. ETIQUETAR, NUMERAR Y ARCHIVAR LOS DISCOS DE ACUERDO AL PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO PARA SU LOCALIZACION.
4. ENCARGARSE DEL ACOMODO DE LOS DISCOS, DISCOS COMPACTOS, CASSETTES MANTENIENDO EL ORDEN ESTABLECIDO EN LOS ESTANTES.
5. REVISAR QUE LOS DISCOS CORRESPONDAN A LA PORTADA, DE LA PROGRAMACION ANTERIOR.
6. REVISAR LOS ESTANTES PARA VERIFICAR LA EXISTENCIA DE DISCOS EN MAL ESTADO Y REPARARLOS.
7. LOCALIZAR LOS DISCOS Y DISCOS COMPACTOS A LOS PRODUCTORES, PRODUCTORES INDEPENDIENTES DE RADIO Y TELEVISION.
8. LLEVAR CONTROL DE LA CORRESPONDENCIA ENVIADA Y RECIBIDA POR EL AREA DE PROGRAMACION Y CONTINUIDAD DE RADIO.
9. CAPTURAR LOS SPOTS URGENTES QUE SE UTILIZAN EN LA PROGRAMACION DE RADIO.
10. CAPTURAR Y ENVIAR A LA PRENSA LOCAL PARA SU PUBLICACION, LA PROGRAMACION DE RADIO Y CUALQUIER OTRA INFORMACION QUE SE REFIERA A LA PROGRAMACION DE RADIO.
11. PRESTAR SERVICIO A ESTUDIANTES, MAESTROS E INSTITUCIONES EN LA GRABACION DE CASSETTES CON FINES ACADEMICOS Y CULTURALES, DENTRO DEL HORARIO QUE SE ESTABLEZCA.